

CONDITIONS GENERALES DE VENTE (EXTRAITS) SAS COBAC PARC

Les présentes conditions particulières de vente précisent les conditions générales résultant des dispositions du décret n°94-490 du 15 juin 1994 pris en application de la loi n°92-645 du 13 juillet 1992 fixant les conditions d'exercice des activités relatives à l'organisation et à la vente de voyage ou de séjour dûment applicables au titre des présentes.

La SAS COBAC PARC est propriétaire et exploitante d'un espace de loisirs et d'attractions à vocation familiale, sis D75 35720 LANHELIN. Les présentes dispositions ont pour objet de régler les relations contractuelles entre le client et la SAS COBAC PARC à l'occasion de la réservation de titres d'accès aux espaces de loisirs « COBAC PARC ET AQUAFUN », et de l'exécution des prestations associées telles que proposées dans la brochure. Il est entendu que la SAS COBAC PARC est le seul interlocuteur du client pour toute réclamation relative à l'interprétation ou l'exécution des présentes. A cet égard, il est précisé que la responsabilité de la SAS COBAC PARC ne saurait être engagée dans le cas où il y a le non-respect des obligations impliquées par les présentes, trouverait son origine dans un cas fortuit, un cas de force majeure ou du fait de toute personne étrangère à l'organisation, au déroulement du séjour et aux prestations fournies à cette occasion.

La SAS COBAC PARC est titulaire d'une Police d'Assurance Responsabilité Civile Professionnelle souscrite auprès de XL Insurance Company SE, contrat numéro FR00013688L119A (50 rue Taibout – 75320 Paris Cedex 09). Elle garantit les conséquences de la responsabilité civile professionnelle pouvant incombent à la SAS COBAC PARC en raison de dommages corporels, matériels et immatériels causés à ses clients ou tiers du fait de son activité professionnelle de gestionnaire d'activités de loisirs à concurrence de 30 millions d'euros pour les dommages corporels, matériels et immatériels confondus. La réservation et/ou la commande de séjours implique l'acceptation des conditions générales et particulières de la SAS COBAC PARC, dont des extraits figurent au verso des factures du Service Réservations, en vigueur au jour de ladite réservation et/ou commande, sous réserve de dispositions particulières contraires. Il est expressément précisé que les informations figurant dans la brochure de la SAS COBAC PARC peuvent faire l'objet de modifications en cours de saison, qui sont, préalablement à la confirmation de la réservation, portées à la connaissance du client, à l'exception de celles relatives aux spectacles, attractions, boutiques, animations, restaurants et autres prestations accessoires, qui peuvent être fermés, modifiés, retardés ou supprimés sans préavis. Les présentes conditions ont pour objet de porter à la connaissance du Client le contenu des séjours proposés et notamment, le prix, les modalités de règlement, les conditions d'annulation et de modification du contrat. La description des lieux de séjours et des prestations associées incluses dans le forfait sont celles connues au moment de la mise sous presse de la brochure. Ces informations sont donc susceptibles d'être modifiées. Dans la mesure du possible, toute modification est signalée au Client avant la date du séjour.

I - CONDITIONS PARTICULIERES APPLICABLES A LA RESERVATION ET A L'ACHAT DE TITRES D'ACCES AUX ESPACES DE SAS COBAC PARC.

I.1 - TARIFICATION

Les prix précisés par les présentes sont exprimés en euros. Ils sont susceptibles d'être révisés après la parution de ceux-ci et tout moment de la saison d'ouverture au public des espaces de loisirs de SAS COBAC PARC telle qu'elle est précisée dans la brochure commerciale.

Lorsque les conditions tarifaires sont liées à l'âge ou des enfants, celui-ci est déterminé en considération de l'âge du ou des enfants, le premier jour du séjour. Un justificatif de la date de naissance des enfants peut être demandé avant ou pendant la visite. A défaut de présentation des pièces demandées, le tarif adulte est d'office applicable.

Les présentes dispositions sont applicables tant pour les réservations de billetterie individuelle que pour celles relatives à des titres d'entrée groupes.

I.1.1 - Enfants

Les tarifs enfants individuels sont applicables aux enfants de 1 mètre avec chaussures jusqu'à 11 ans inclus. Les enfants mesurant moins de 1 mètre avec chaussures peuvent accéder gratuitement aux espaces de loisirs de SAS COBAC PARC.

Les tarifs enfants groupes sont applicables aux enfants de 1 mètre avec chaussures jusqu'à 14 ans inclus. Les enfants mesurant moins de 1 mètre avec chaussures peuvent accéder gratuitement aux espaces de loisirs de SAS COBAC PARC.

I.1.2 - Billetterie datée

Les tarifs de billetterie datée sont applicables à tout achat de titres d'entrée aux espaces de loisirs de COBAC PARC SAS, pour des groupes rassemblant un minimum de 20 adultes ou 10 enfants payants à date fixe.

I.1.3 - Billetterie individuelle non datée

Les tarifs de billetterie individuelle non datée sont applicables pour tout achat d'un minimum de 15 titres d'entrée individuels aux espaces de loisirs de COBAC PARC SAS. Ils concernent des billets valables pendant deux saisons, à partir de la date d'impression du billet.

II - CONDITIONS DE RÉSERVATION

II.1 - Conditions de réservation applicables à la billetterie datée

La réservation doit être effectuée trois semaines au moins avant la date de la visite du groupe sur le site. Pour être validée, la réservation doit être confirmée par écrit (fax, mail ou courrier), sous forme d'émission d'une facture pro-forma, tenant lieu de contrat, par le Service Réservations de la SAS COBAC PARC ou toute autre personne physique ou morale désignée par la SAS COBAC PARC pour enregistrer les réservations en son nom et pour son compte, sous réserve de disponibilité.

Toute réservation de groupes précise obligatoirement le nombre de visiteurs (adultes et enfants de moins de 15 ans), les produits éventuellement combinés et, le cas échéant, le nombre de couverts commandés selon les modalités exposées au titre II ci-après. Les réservations ne sont définitivement prises en compte par la SAS COBAC PARC qu'après versement d'un acompte minimum de 40% du montant de la réservation. Le solde est payable au plus tard le jour de la visite.

Pour tout envoi d'avance de billets datés, un règlement de 100% du montant de la réservation est exigé : celui-ci doit intervenir 21 jours avant la date de la visite au plus tard. Les billets commandés sont alors envoyés obligatoirement par courrier en lettre recommandée avec accusé de réception ou lettre suivie, accompagnés d'une facture.

II.2 - Conditions de réservation de Billetterie individuelle non datée

Les achats d'un minimum de 15 billets individuels s'effectuent par courrier accompagné du règlement du montant total de la commande. Les billets commandés sont alors envoyés, accompagnés d'une facture, obligatoirement par courrier en lettre recommandée avec accusé de réception ou lettre suivie.

Les présentes conditions de réservation (billetterie datée et billetterie individuelle non datée) ne sont pas applicables en cas de promotions, sur certains produits ou pendant certaines périodes de l'année, pour lesquelles les conditions de réservations sont précisées dans la brochure ou sur une documentation spécialement éditée à cette occasion.

III - MODIFICATION OU ANNULATION

III.1 - Modification du fait du client

Les demandes de modification de réservation doivent être effectuées par écrit (fax, mail ou courrier). De convention expresse, les modifications acceptées sont celles qui ont fait l'objet d'un accord exprès (par écrit) de la part du Service Réservations de la SAS COBAC PARC. Les conditions de règlement sont celles applicables à la réservation éventuellement mise à jour. Les acomptes d'ores et déjà versés, au jour de la demande de modification, à la SAS COBAC PARC sont réputés acquis et ne peuvent faire l'objet d'un remboursement que dans le cadre des dispositions ci-après, « annulations ».

Lorsqu'une modification de réservation, dûment acceptée par le Service Réservations de la SAS COBAC PARC, génère une augmentation de prix, le montant supplémentaire est intégré directement dans la facture établie par le Service Réservations de la SAS COBAC PARC. En cas de demande de modification de date concernant la billetterie datée, d'ores et déjà facturée, la SAS COBAC PARC perçoit à titre de frais de gestion une somme de 30 euros TTC. Cette somme est directement intégrée dans la facture établie par le Service Réservations de la SAS COBAC PARC.

III.2 - Annulation d'un groupe et conditions de remboursement des billets datés pour les groupes

* Annulation totale d'un groupe.

Toute annulation totale d'un groupe doit être indiquée par écrit (fax, mail ou courrier) au Service Réservations de la SAS COBAC PARC, 72 heures au minimum avant la date de la visite.

* Annulation partielle d'un groupe.

Dans le cas où le nombre de participants d'un groupe serait réduit à un nombre inférieur au nombre minimum requis pour la catégorie de billets datés commandés, Cobac parc SAS facture les billets commandés par le client au tarif effectivement applicable en fonction du nombre de participants. Ainsi, si le nombre de participants est réduit à moins de 20 personnes, les billets sont facturés au client au tarif public billetterie individuelle non datée.

* Remboursement.

Les billets datés pour les groupes, non utilisés, doivent être retournés par envoi recommandé avec accusé de réception au Service Réservation de la SAS COBAC PARC. Les billets datés, non utilisés, suite à une annulation partielle, sont remboursés au client à condition d'avoir été retournés à la SAS COBAC PARC, dans les 15 jours suivant leur date faciale, selon les mêmes conditions que précisées ci-dessus. Les billets datés, retournés suite à une annulation totale, font l'objet d'un remboursement à condition d'avoir été retournés à la SAS COBAC PARC, dans les 15 jours suivant leur date faciale, selon les mêmes conditions que précisées ci-dessus, sous déduction d'une somme forfaitaire de 30 euros à titre de frais de gestion.

III.3 - Conditions d'annulation relative à la billetterie non datée

Les billets non datés sont valables pendant deux années consécutives. Ils ne peuvent, sous quelque motif que ce soit, faire l'objet d'un remboursement, d'un échange ou d'une reprise.

IV - MODALITÉS DE PAIEMENT

Nos factures définitives sont exigibles dès leur dated'établissement. Le montant des factures est majoré, à titre de pénalité, par mois de retard, d'une somme calculée sur la base du taux d'escompte de la Banque de France plus 3 points. En ce qui concerne la billetterie datée, non envoyée à l'avance au client, le solde est payable immédiatement aux caisses de COBAC PARC SAS, le jour de la visite. Pour les personnes morales de droit public, le règlement est effectué sur le fondement de l'engagement de règlement matérialisé par le bon de commande adressé par le client au Service Réservations de la SAS COBAC PARC.

II - CONDITIONS PARTICULIERES DE RESERVATION DE RESTAURATION APPLICABLES AUX GROUPES

Les dispositions du titre I ci-dessus, sont applicables mutatis mutandis aux présentes conditions particulières de réservation de restauration groupes, sous réserve des conditions suivantes.

II.1 - CONDITIONS DE RÉSERVATION

Outre les conditions de réservation précisées au titre I, les conditions de réservation de restauration sont précisées par les dispositions suivantes :

- seuls les groupes de 20 adultes ou 10 enfants payants à date fixe sont habilités à réserver de la restauration.
- le menu choisi doit être identique pour l'ensemble des adultes du groupe ; un seul menu enfant peut être choisi pour chaque groupe. L'heure de prise du repas est précisée par COBAC PARC SAS dans la ranche 11 heures – 15 heures.
- le nombre de menus groupes doit, de préférence, être réservé en même temps que les entrées. La réservation est prise en compte à partir de la confirmation par COBAC PARC SAS.
- la réservation de prestations de restauration doit être effectuée par écrit (fax, mail ou courrier), trois semaines au moins avant la date de la visite, sous réserve de disponibilités.
- les conditions de règlement sont les mêmes que celles exposées au titre I.

II.1.1 - Menus - Tarification

Tous les prix s'entendent taxes et service compris.

Les menus et les tarifs qui y rapportent, sont fournis à titre indicatif et peuvent varier en fonction des approvisionnements.

II.2 - CONDITIONS DE RÉGLEMENT – ANNULATION TOTALE OU PARTIELLE

II.2.1 - Conditions de règlement

Le Service Réservations de la SAS COBAC PARC confirme la commande par l'émission d'une facture pro-forma, tenant lieu de contrat, établie sur la base du nombre de repas commandés. La réservation est définitivement prise en compte après versement d'un acompte de 40% du montant de la commande. Le solde est payable le jour de la visite.

Dans le cas où le règlement n'est pas parvenu au Service Réservations de la SAS COBAC PARC au plus tard, huit jours avant la visite, la réservation est automatiquement annulée.

II.2.2 - Annulation totale ou partielle

Le client peut procéder à l'annulation totale ou partielle de sa réservation groupe dans les conditions suivantes :

- l'annulation parvient dans un délai inférieur ou égal à 8 jours précédant la date prévue pour la prise du repas au Service Réservations de la SAS COBAC PARC : le montant total de la prestation annulée devient de plein droit exigible et fait l'objet d'une facturation au client par la SAS COBAC PARC ;

- l'annulation parvient au plus tard dans les 9 jours précédant la date prévue pour la prise du repas au Service Réservations de la SAS COBAC PARC : aucune pénalité n'est appliquée et le montant de l'acompte versé par le client fait l'objet d'un remboursement. Sans préjudice des dispositions précitées, l'annulation partielle par le client des réservations groupe fait l'objet d'aucune pénalité si elle représente moins de 5% du montant de la commande. A défaut, la vente est facturée en totalité. L'annulation n'est prise en compte que si elle est dûment formulée par écrit (fax, mail ou courrier).

II.2.3 - Modification

Les demandes de modification doivent être formulées par écrit (fax, mail ou courrier) et parvenir au Service Réservations de la SAS COBAC PARC au plus tard dans un délai de 9 jours précédant la date prévue pour la prise du repas, pour être traitées.

Les modifications ayant pour objet l'augmentation du nombre de réservations sont réputées acceptées lorsqu'elles ont fait l'objet d'un accord écrit de la part du Service Réservations de la SAS COBAC PARC.

Les demandes de modification ayant pour objet la réduction du nombre de réservations sont soumises aux dispositions de l'article II.2.2 « Annulation totale ou partielle » ci-dessus.

III.3 - GARANTIE DES COUVERTS

A l'arrivée à l'accueil groupe de COBAC PARC SAS ou lors de l'envoi de Titres Restauration, l'heure du repas est confirmée en fonction des disponibilités du restaurant. L'horaire indiqué à cette occasion doit être respecté par le groupe. En cas de retard supérieur à 10 mn, se réserve le droit de modifier l'horaire du repas.

III - DISPOSITIONS COMMUNES

III.1 - DROITS DE PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE

Le client n'acquiert aucun droit de propriété ou d'usage et ne pourra utiliser les dénominations, signes, emblèmes, logos, de la SAS COBAC PARC, marques, droit d'auteur et autres signes ou autres droits de propriété littéraire, artistique ou industrielle de la SAS COBAC PARC.

III.2 - FORCE MAJEURE

La Direction de la SAS COBAC PARC se réserve le droit d'annuler toute réservation si des événements de force majeure ou de cas fortuits l'y contraignent, tels que, et sans que cette liste soit exhaustive : grève, incendie, dégâts des eaux, impossibilité d'accès, etc. Dans une telle hypothèse, la SAS COBAC PARC peut proposer une autre date de venue sur le site.

III.3 - ASSURANCE

La SAS Cobac Parc est titulaire d'une Police d'Assurance Responsabilité Civile Professionnelle souscrite auprès de XL Insurance Company SE, contrat numéro FR00013688L119A (50 rue Taibout – 75320 Paris Cedex 09). Elle garantit les conséquences de la responsabilité civile professionnelle pouvant incombent à la SAS Cobac Parc en raison de dommages corporels, matériels et immatériels causés à ses clients ou tiers du fait de son activité professionnelle de gestionnaire d'activités de loisirs à concurrence de 30 millions d'euros pour les dommages corporels, matériels et immatériels confondus.

III.4 - RÉGLEMENT INTÉRIEUR

Chaque visiteur doit se conformer au règlement intérieur du Parc affiché à l'entrée. Les services habituels de la SAS COBAC PARC sont fondés à procéder à l'expulsion de tout contrevenant sans recours possible. Les visiteurs expulsés dans ce contexte ne peuvent en aucun cas, obtenir le remboursement des titres d'entrées.

III.5 - RÉCLAMATIONS

Afin d'éviter toute contestation, le justificatif de visite (billets d'entrée, attestation, bons d'échanges etc.) comportant le nombre de participants du groupe, sont signés le jour de la visite.

III.6 - LITIGES

Les présentes conditions générales de vente sont soumises tant pour leur interprétation que pour leur mise en œuvre, au droit français. A défaut de règlement amiable, les différends seront portés devant les Tribunaux de Saint Malo.

III.7 - DISPOSITIONS RELATIVES A LA PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES

Conformément à la réglementation en vigueur et notamment au Règlement Européen, dit RGPD, et à la Loi Informatique et Libertés intervenue à la suite, le Client est informé que ses données nominatives font l'objet d'un traitement automatisé par la SAS Cobac Parc, destiné à la gestion de la relation commerciale, à répondre à ses sollicitations, lui envoyer notre newsletter et lui donner toutes informations sur notre société et/ou nos services. Les destinataires des données sont la SAS Cobac Parc et son personnel habilité à connaître des données du Client en raison de leur fonction, notamment le service commercial, comptable et contentieux ; ainsi que les prestataires sous-traitants agissant sur les strictes instructions de la SAS Cobac Parc.

Les données du Client sont conservées pendant une durée n'excédant pas celle nécessaire au regard des finalités pour lesquelles elles ont été collectées et, en tout état de cause, pendant une durée n'excédant pas trois (3) ans à compter de notre dernière sollicitation restée sans réponse du Client, à défaut de suppression ou d'opposition de sa part dans l'intervalle.

Le Client est informé qu'il peut, à tout moment, exercer ses droits d'accès, de rectification, de suppression, d'opposition, de limitation de traitement et de portabilité pour les informations le concernant en nous contactant à l'adresse suivante : Cobac Parc D75 Ape Saint-Malo/Rennes 35720 Lanhélin ou communication@aquarium-st-malo.com. Il lui sera répondu dans le délai d'un mois.

En cas d'exercice du droit d'opposition ou de suppression par le Client pour l'ensemble des données le concernant et dans le cas où ces données seraient nécessaires pour bénéficier des offres, informations, produits et services de la SAS COBAC PARC, le Client est informé qu'il ne pourra de ce fait pas en bénéficier.

Le Client dispose également d'un recours auprès de la CNIL. Le Client peut préalablement faire part de sa réclamation à la SAS Cobac Parc à l'adresse mail communication@aquarium-st-malo.com lequel lui répondra dans un délai de deux (2) mois.